

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ д/с № 40
«Сороконожка»
Л.В. Степура
приказ № 46 от 09.12. 2019 г.

Положение о консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

1. Общие положения

Настоящее Положение о консультационном пункте по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Положение) разработано в соответствии с Примерным положением о консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, на базе муниципальной образовательного учреждения (далее – консультационный пункт).

Консультационный пункт создается для оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи. Услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (далее – услуги) – услуги, оказываемые получателям (родителя (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей) (далее – родители) по вопросам обучения и воспитания ребенка.

Конкретный перечень услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, оказываемых в консультационном пункте, создаваемом на базе МБДОУ д/с № 40 «Сороконожка», а также категории получателей услуг, утверждаются приказом заведующего МБДОУ д/с № 40.

Услуга оказывается как однократная помощь получателю, в форме консультирования по возникшим вопросам. Конкретное содержание услуги (психологическая, педагогическая, методическая, консультативная помощь) определяется при обращении за получением услуги, исходя из потребностей обратившегося гражданина.

Основной целью оказания услуг родителям является создание условий для повышения компетентности родителей детей в вопросах образования и воспитания.

Услуга носит заявительный характер.

Получатель услуги – родитель (законный представитель) ребенка, граждане, желающие принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, имеющие потребность в получении психолого-педагогической, методической и консультативной помощи по вопросам организации образования (воспитания и обучения) ребенка, с целью решения возникших проблем в развитии, обучении, воспитании и социализации ребенка, предотвращения возможных проблем в освоении образовательных программ и планировании собственных действий в случае их возникновения, получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования.

Специалист консультационного пункта (далее – специалист) – лицо, привлеченное руководителем образовательного учреждения для оказания услуг психолого-педагогической,

методической и консультативной помощи на основании трудового договора, обладающее соответствующими знаниями, навыками, компетенциями, имеющее соответствующее образование, в том числе дополнительное профессиональное образование.

Специалисты не оказывают помощь непосредственно детям, и в случае обращения именно за такой помощью, специалисты консультационного пункта разъясняют родителям (законным представителям) порядок и условия оказания соответствующего вида помощи ребенку, направляют в соответствующие организации.

Консультационный пункт является структурной единицей муниципального образовательного учреждения.

2.Содержание и виды услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи

Содержание любого вида услуг составляет консультативная помощь получателям услуги. Консультативная помощь (далее – консультация) представляет собой устную консультацию в виде ответов на вопросы, которую предоставляет квалифицированный специалист-консультант, специалист консультационного пункта, обладающий необходимыми навыками, компетенциями, образованием, в том числе дополнительным профессиональным образованием.

Устная консультация предполагает выбор любого запроса получателем консультации в пределах вопросов образования детей, в рамках психолого-педагогической, методической либо консультативной помощи, и последующие ответы консультанта на вопросы получателя консультации.

Вопросы образования детей включают в себя вопросы содержания обучения и воспитания детей, реализации прав и законных интересов детей, выбора формы образования и обучения, и иные вопросы, непосредственно связанные с образовательной деятельностью.

В случае, если запрос получателя консультации лежит вне обозначенных рамок, консультант доводит до сведения получателя консультации информацию, что вопрос выходит за пределы оказываемой консультации, в также, при наличии такой возможности, предоставляет контактную информацию органов государственной власти, местного самоуправления и организаций, в которые можно обратиться за помощью по данному вопросу.

Консультация предполагает устное информирование получателя услуги по интересующим его вопросам, в режиме взаимодействия с получателем, который вправе уточнять вопросы, задавать вопросы по смежным темам, уточнять содержание ответов.

В ходе консультации консультант оказывает информационную помощь получателю консультации, но не выполняет за получателя те или иные виды действий (не заполняет формы документов, не изготавливает копии документов, не ведет переговоры с третьими лицами от имени получателя услуги, не представляет интересы получателя услуги в органах государственной власти, местного самоуправления, организациях). При необходимости консультант может письменно направить на адрес электронной почты получателя консультации необходимые ему нормативно-правовые и методические документы, а также на ссылки электронных ресурсов в сети «Интернет», на которых получатель услуги может получить необходимую информацию.

Консультант вправе отказать в ответе на конкретные вопросы, которые желает получить от консультанта получатель услуги, если:

- это противоречит законодательству Российской Федерации;
- это выходит за рамки содержания оказываемой услуги;
- это выходит за рамки деятельности консультанта в рамках оказания услуг.

Консультация оказывается как разовая услуга. Получатель вправе обратиться за следующей консультацией в случае, если у него вновь возникла такая потребность.

3.Организация деятельности консультационного пункта

Консультационный пункт создается на базе муниципальной образовательной организации на основании приказа руководителя образовательной организации при наличии необходимых материально-технических и кадровых условий, указанных в пунктах 2.3 и 2.4. методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям законным представителям детей, а также гражданам, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных распоряжением Министерства просвещения РФ от 01.03.2019г. № Р-26.

Общее руководство работой консультационного пункта возлагается на руководителя муниципального образовательного учреждения.

Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя муниципального образовательного учреждения.

Муниципальное образовательное учреждение, в составе которого создается консультационный пункт, обеспечивает размещение документов, связанных с работой консультационного пункта, а также контактные данные консультационного пункта, условия оказания услуг, включая кадровые, материально-технические, различные варианты формата оказания услуг и другую необходимую информацию на официальном сайте образовательного учреждения.

Непосредственный контроль за работой консультационного пункта осуществляет руководитель образовательной организации.

4. Состав, последовательность и сроки оказания услуги

Наименование услуги: психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Родителям может быть предложен выбор вида консультации: психолого-педагогическая, методическая либо консультационная помощь.

Психолого-педагогическая консультация – вид индивидуального консультирования по вопросам психического развития, обучения и воспитания детей.

Методическая консультация – это консультационная услуга, включающая профессиональный совет специалиста и помощь по конкретному вопросу, связанному с повседневными вопросами воспитания и обучения детей.

Консультативная помощь родителям направлена на решение проблем в развитии, обучении, воспитании и социализации ребенка, предотвращения возможных проблем в освоении образовательных программ и планирования собственных действий в случае их возникновения, получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования.

Основанием для начала процедуры оказания услуги является обращение получателя услуги в следующих формах:

в устной форме, в том числе по телефону;

в письменной форме, в том числе посредством электронных средств коммуникации.

Услуги предоставляются по взаимно согласованной предварительной записи.

Предоставление услуги включает в себя последовательность следующих процедур:

получение обращения получателя услуги, регистрация обращения в журнале записи на получение услуги, определение даты, времени оказания услуги и специалиста, оказывающего услугу;

предоставление услуги;

заполнение получателем услуги оценочного листа (по желанию).

Услуга может быть оказана очно или дистанционно.

Очная консультация оказывается в помещении консультационного пункта.

Дистанционная консультация может быть оказана, по выбору получателя услуги, посредством телефонной связи, а также связи с использованием интернет-соединения.

Виды дистанционного консультирования:

видео-консультации, посредством глобальной сети Интернет по коммуникационным программам Skype, Viber, WhatsApp в режиме реального времени;
электронное общение посредством электронной почты
посредством формы обратной связи.

Результатом консультативной помощи детям и их родителям (законным представителям) является предоставление родителям (законным представителям) полной и объективной информации по вопросам содержания обучения и воспитания детей, реализации прав и законных интересов детей, выбора формы образования и обучения, и иные вопросы, непосредственно связанные с образовательной деятельностью.

После оказания услуги получателю должна быть предоставлена возможность оценить качество полученной услуги письменно или посредством оставления отзыва на сайте консультационного пункта.

Критериями оценки предоставляемой Услуги являются:

полнота и качество выполнения процедур, необходимых для предоставления Услуги;
информационное сопровождение деятельности по предоставлению Услуги;
соответствие действий специалистов, оказывающих консультацию, требованиям действующего законодательства.

За предоставление Услуги плата с Получателей не взимается.

5. Делопроизводство консультационного пункта

Перечень документации:

положение о консультационном пункте;
приказ об открытии консультационного пункта;
журнал записи на консультацию (Приложение № 1)
журнал учета оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (Приложение № 2)
график работы специалистов консультационного пункта образовательной организации;
оценочные листы качества оказанной услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (приложение № 3).

Отчеты о работе консультационного пункта представляются ежеквартально руководителями образовательных организаций в МКУ «ЦРО» до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом.